

A la ciutat de València, de
de 2009

REUNITS

D'una part,

La Honorable Senyora **BELÉN JUSTE PICÓN**, Consellera de Turisme de la Generalitat i Presidenta de l'Agència Valenciana del Turisme, que intervé en nom i representació d'aquesta última, Entitat de Dret Públic subjecta a la Generalitat, amb personalitat jurídica pròpia, i que es regula pel que disposa l'article 67 de la Llei 3/1998, de 21 de maig, de la Generalitat, de Turisme de la Comunitat Valenciana, i pel que disposa el Decret 209/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat pel qual s'aprova el Reglament de l'Agència Valenciana del Turisme i en l'article 3 del Decret 123/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i funcional de la Conselleria de Turisme. El domicili de la referida Entitat de Dret Públic, a efectes del present document, és el siti a València, Avinguda d'Aragó, número 30, planta octava.

La seua legitimació i representació per a aquest acte es deriva de la seua condició de Consellera de Turisme, d'acord amb el que estableix l'art. 1 del Decret 13/2009, de 27 de julio, del President de la Generalitat pel qual s'anomenen vicepresidents, consellers, secretari i portaveu del Consell, i a qui correspon ostentar la presidència de la citada Agència Valenciana del Turisme, d'acord amb el que estableix el número 1 de

En la Ciudad de Valencia, a de
..... de 2009

REUNIDOS

De una parte,

La Honorable Señora **BELÉN JUSTE PICÓN**, Consellera de Turismo de la Generalitat y Presidenta de la Agència Valenciana del Turisme, que interviene en nombre y representación de ésta última, Entidad de Derecho Público sujeta a la Generalitat, con personalidad jurídica propia, y que se regula por lo dispuesto en el artículo 67 de la Ley 3/1998, de 21 de mayo, de la Generalitat, de Turismo de la Comunitat Valenciana, y por lo dispuesto en el Decreto 209/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat por el que se aprueba el Reglamento de la Agència Valenciana del Turisme y en el artículo 3 del Decreto 123/2007, de 27 de julio, por el que aprueba el Reglamento Orgánico y funcional de la Conselleria de Turismo. El domicilio de la referida Entidad de Derecho Público, a efectos del presente documento, es el sito en Valencia, Avenida de Aragón, número 30, planta octava..

Su legitimación y representación para este acto se deriva de su condición de Consellera de Turismo, de acuerdo con lo establecido en el art. 1 del Decreto 13/2009, de 27 de julio, del President de la Generalitat, por el que se nombran vicepresidentes, consellers, secretario y portavoz del Consell, y a quien corresponde ostentar la presidencia de la citada Agència Valenciana del Turisme, de acuerdo con lo establecido en el número 1

l'article 5 del referit Decret 209/2004, de 8 d'octubre, estant facultada per a aquest acte en virtut del que disposa la lletra e del número 2 del citat article 5.

D'altra,

El Senyor,
Alcalde-President de l'Ajuntament de,
Província de, que
intervé en nom i representació de **l'IL·LM.
AJUNTAMENT DE**
..... La seua legitimació
i representació per a aquest acte deriva de la
condició d'Alcalde-President de
l'esmentada corporació, i de l'acord adoptat
pel Ple del mencionat Ajuntament en data
..... dede 200...

Tots els compareixents

EXPOSEN

I. Que constitueix la finalitat de l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, entre altres aspectes, l'execució, la coordinació i l'impuls d'accions de promoció i desenvolupament del sector turístic, a la Comunitat Valenciana, i potenciar l'esmentada oferta, mitjançant la comercialització, la informació i la difusió del producte turístic de la Comunitat Valenciana, i en general la realització de les activitats necessàries per a una millor promoció de l'oferta turística de la Comunitat Valenciana.

D'acord amb l'esmentada finalitat l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME té aprovats entre els seus plans per a l'any 2009, la línia d'actuació corresponent a la Xarxa d'Oficines d'Informació Turística, destinada al manteniment i ampliació d'una xarxa d'aquestes característiques, que siga homogènia quant a la seua cobertura, contingut informatiu, instruments de suport

del artículo 5 del referido Decreto 209/2004, de 8 de octubre, estando facultada para este acto en virtud de lo dispuesto en la letra e del número 2 del citado artículo 5

De otra,

El Sr.D.,
Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de,
Província de, que interviene en nombre y
representación del **ILMO.
AYUNTAMIENTO DE**
..... Su
legitimación y representación para este
acto se deriva de su condición y cargo de
Alcalde-Presidente de la referida
Corporación, y del Acuerdo adoptado por
el Pleno del referido Ayuntamiento en
fecha de de 200.....

Todos los comparecientes,

EXPONEN

I.- Que constituye la finalidad de la AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, entre otros aspectos, la ejecución coordinación e impulso de acciones de promoción y desarrollo del sector turístico, en la Comunitat Valenciana, potenciando dicha oferta, mediante la comercialización, información, y difusión del producto turístico de la Comunitat Valenciana, y en general la realización de las actividades necesarias para una mejor promoción de la oferta turística de la Comunitat Valenciana.

De acuerdo con la referida finalidad la AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, tiene aprobados entre sus planes para el año 2009, la línea de actuación correspondiente a la Red de Oficinas de Información Turística, destinada al mantenimiento y ampliación de una Red de tales características, que sea homogénea en cuanto a su cobertura, contenido informativo, instrumentos de

i mecanismes interactius d'aquesta, per tal d'oferir al visitant de la Comunitat Valenciana un conjunt integral de serveis, amb la finalitat de millorar el grau de satisfacció dels turistes i la comunicació i difusió dels productes turístics de la Comunitat Valenciana.

II. Que "l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME" té la disposició de col·laborar amb l'Ajuntament de, per a la instal·lació d'una oficina d'Informació Turística de les anteriorment descrites i anomenades "Tourist Info," que en el present cas s'anomenarà "Tourist Info", per considerar-se de gran interès la dita actuació, en consideració tant a la gran oferta turística de com al potencial turístic de l'esmentada població.

III. Que l'Ajuntament, té interès en disposar de una Oficina d'Informació Turística que s'anomenarà "TOURIST INFO", per la qual cosa ha sol·licitat la col·laboració, en els aspectes que després s'expressaran, de l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, i està disposat a assumir els compromisos i les obligacions que més avant s'estableixen.

A aquests efectes, ambdues parts coincideixen en l'atorgament d'un conveni de col·laboració entre l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME i l'AJUNTAMENT DE com a instrument idoni d'articulació de les condicions en les quals es realitzarà la col·laboració de les descrites actuacions.

soporte y mecanismos interactivos de la misma, con el objetivo de ofrecer al visitante de la Comunitat Valenciana un conjunto integral de servicios, con la finalidad de mejorar el grado de satisfacción de los turistas y la comunicación y difusión de los productos turísticos de la Comunitat Valenciana.

II.- Que la "AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME", tiene la disposición de colaborar con el Ayuntamiento de, para la instalación de una oficina de Información Turística, de las anteriormente descritas y denominadas "Tourist Info", que en el presente caso se denominará "Tourist Info.....", por cuanto considera de gran interès dicha actuación, en consideración tanto a la gran oferta turística de, como al potencial turístico de la referida población.

III.- Que el Ayuntamiento de, tiene interès en disponer de una Oficina de Información Turística, que se denominará "TOURIST INFO", por lo que ha solicitado la colaboración, en los aspectos que luego se dirá de la "AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME", estando dispuesto a asumir los compromisos y obligaciones que más adelante se establecen.

A tales efectos, ambas partes, coinciden como instrumento idóneo de articulación de las condiciones en que se va a realizar la colaboración de las descritas actuaciones, el otorgamiento de un convenio de colaboración entre la AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, y el AYUNTAMIENTO DE

Per l'exposat, les parts es reconeixen capacitat legal suficient per a aquest acte, i en la representació que ostenten, lliure i espontàniament

ACORDEN

PRIMER. L'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME es compromet a prestar la seua col·laboració a l'AJUNTAMENT DE, en el desenvolupament del Programa Xarxa d'Oficines d'Informació Turística, i coopera a l'establiment d'una Oficina d'Informació Turística que s'anomenarà "TOURIST INFO", emplaçada a, que quedarà integrada en la Xarxa Tourist Info de la Comunitat Valenciana. Aquest programa té com a finalitat oferir un ampli servei d'informació de l'oferta turística del municipi de, com també del conjunt de productes turístics de la Comunitat Valenciana.

A aquests efectes l'Ajuntament facilitarà la instal·lació de l'Oficina d'Informació Turística en un local que tinga les condicions adequades per a això, i fins i tot haurà de suportar al seu càrrec, si escau, els costos d'adaptació del local, d'acord amb el que estableix el punt 1 del document que com a annex núm. 1 s'adjunta al present conveni.

SEGON. La col·laboració a prestar per l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, derivada d'aquest conveni, es refereix a l'oficina "Tourist Info", emplaçada a l'esmentat municipi, a

No obstant això, l'objecte del conveni podrà ser ampliat a altres oficines d'informació turística o punts d'informació temporal municipals, sempre que hi haja acord exprés i escrit entre ambdues parts, mitjançant acords annexos de desenvolupament del present conveni.

Por lo expuesto, las partes, reconociéndose capacidad legal suficiente para este acto, y en la representación que ostentan, libre y espontáneamente,

ACUERDAN

PRIMERO.- La AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, se compromete a prestar su colaboración al AYUNTAMIENTO DE, en el desarrollo del Programa de Red de Oficinas de Información Turística, cooperando al establecimiento de una Oficina de Información Turística, que se denominará "TOURIST INFO", ubicada en, que quedará integrada en la Red Tourist Info de la Comunitat Valenciana. Dicho programa tiene por finalidad, ofrecer un amplio servicio de información de la oferta turística del municipio de, así como del conjunto de productos turísticos de la Comunitat Valenciana.

A estos efectos el Ayuntamiento facilitará la instalación de la Oficina de Información Turística en un local que reúna las condiciones adecuadas para ello, debiendo incluso soportar a su cargo, en su caso, los costes de adaptación del local, conforme se establece en el punto 1 del Documento que como Anexo número 1 se incorpora al presente Convenio.

SEGUNDO.- La colaboración a prestar por la AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, derivada del presente convenio, se refiere a la oficina "Tourist Info", sita en el referido municipio, en

Ello sin embargo el objeto del presente convenio podrá ser ampliado a otras oficinas de información turística o puntos de información temporal municipales, siempre que medie acuerdo expreso y escrito entre ambas partes, mediante acuerdos anexos de desarrollo

del presente convenio.

TERCER. La col·laboració a prestar per l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME es fonamenta, no respecte d'una infraestructura merament material, sinó en dotar l'oficina "Tourist Info" de les tecnologies adequades per al desenvolupament efectiu de les bases de dades turístiques, en col·laboració amb l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, l'accés efectiu a les bases de dades de l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, l'intercanvi i la comunicació en les seues respectives funcions entre les diferents oficines de la Xarxa d'Oficines d'Informació Turística de la Generalitat, com també en la formació del personal de les mencionades oficines d'informació.

En concret l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, es compromet a prestar col·laboració i ajuda de la forma que a continuació es determina:

A.-Aportant, mitjançant la corresponent cessió d'ús, la imatge i la decoració íntegra de l'Oficina pel que fa a mobiliari, retolació, cartelleria, suports de material informatiu, material de promoció, i de la infraestructura informàtica.

Per a dur a terme l'esmentada cessió es formalitzarà l'acte jurídic de cessió tal com preveuen els articles 90 i següents de la Llei 14/2003, de 10 d'abril, de Patrimoni de la Generalitat, previ informe del departament del qual depenen els béns, i valoració dels mateixos.

La mencionada imatge en el seu conjunt respon al criteri homologat de la "Xarxa d'Oficines d'Informació Turística de la Generalitat" conforme figura en el document que com a annex núm. 1 s'incorpora al present conveni.

TERCERO.- La colaboración a prestar por la AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, se fundamenta, no respecto a una infraestructura meramente material, sino en dotar la oficina "Tourist Info", de las tecnologías adecuadas para el efectivo desarrollo de las Bases de Datos Turísticas, en colaboración con la Agència Valenciana del Turisme, el acceso efectivo a las bases de datos de la AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, el intercambio y comunicación en sus respectivas funciones entre las distintas Oficinas de la Red de Información Turística de la Generalitat, así como en la formación del personal de las citadas Oficinas de Información.

En concreto la AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, se compromete a prestar su colaboración y ayuda de la forma que a continuación se determina:

A.- Aportando, mediante la correspondiente cesión de uso, la imagen y decoración íntegra de la Oficina en lo que respecta a mobiliario, rotulación, cartelería, soportes de material informativo, material de promoción, e infraestructura informática.

Para llevar a cabo dicha cesión se formalizará el acto jurídico de cesión tal como prevén los artículos 90 y siguientes de la Ley 14/2003, de 10 de abril, de Patrimonio de la Generalitat, previo informe del departamento del que dependen los bienes, y valoración de los mismos.

Dicha imagen en su conjunto responde al criterio homologado de la "Red de Oficinas de Información Turística de la Generalitat", conforme figura en el Documento que como Anexo número 1, se incorpora al presente Convenio.

El mobiliari, la decoració, la infraestructura informàtica i altres elements no consumibles, objecte de la cessió d'ús a favor de l'AJUNTAMENT DE, hauran de ser objecte d'inventari, i l'Ajuntament haurà d'atorgar una acta d'entrega d'aquests elements.

B. Posant a disposició de l'Oficina "Tourist Info", les bases de dades i la informació turística de caràcter públic i no afectades per la Llei Orgànica de Tractament Automatitzat de Dades de caràcter personal de què disposa l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, tant en suport informàtic com documental.

C. Possibilitant l'acció coordinada de l'Oficina "Tourist Info", amb la resta de les Oficines d'Informació Turística de la Generalitat, mitjançant les visites periòdiques del coordinador designat per l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME per a aquests fins.

D. Col·laborant en la determinació del perfil professional del personal que preste els seus serveis en l'esmentada oficina, i també en la formació i el reciclatge professional d'aquest, mitjançant l'impuls de cursos, convocatòries de borses de formació i altres accions. En aquest sentit l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME haurà d'estar present en les proves de selecció de personal de referència.

E. Recolzant i millorant la qualitat dels suports informatius realitzats per l'AJUNTAMENT DE per promocionar l'oferta turística local, mitjançant l'assessorament tècnic per a la realització de publicacions, material gràfic i audiovisual.

El mobiliario, decoración, y demás elementos no consumibles, objeto de la cesión de uso a favor del AYUNTAMIENTO

DE....., deberán ser objeto de inventario, debiéndose otorgar un acta de entrega por el Ayuntamiento de tales elementos.

B.- Poniendo a disposición de la Oficina "Tourist Info", las bases de datos e información turística de carácter público y no afectadas por la Ley Orgánica de Tratamiento Automatizado de Datos de carácter personal de la que dispone la AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, tanto en soporte informático como documental.

C.- Posibilitando la acción coordinada de la Oficina "Tourist Info", con el resto de las Oficinas de Información Turística de la Generalitat, a través de las visitas periódicas del Coordinador designado por la AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME para estos fines.

D.- Colaborando en la determinación del perfil profesional del personal que preste sus servicios en la citada oficina, así como en la formación y reciclaje profesional del mismo, mediante el impulso de cursos, convocatorias de becas de formación y otras acciones. En este sentido la AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, deberá estar presente en las pruebas de selección del referido personal.

E.- Apoyando y mejorando la calidad de los soportes informativos realizados por el AYUNTAMIENTO DE para promocionar la oferta turística local, mediante el asesoramiento técnico para la realización de publicaciones, material gráfico y audiovisual.

F.- Suport i millora de la gestió de la qualitat, com estratègia bàsica del servei que oferixen les oficines “*Tourist Info*”, i aportar les ferramentes i els procediments per a la millora contínua dels processos i l'aplicació de criteris d'excel·lència en l'atenció al turista de (municipi).

Per a això, l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME posarà a disposició de les oficines objecte del present conveni els procediments de qualitat, les ferramentes estadístiques i els estudis de satisfacció de la Xarxa *Tourist Info*.

QUART.- Per altra banda, l'AJUNTAMENT DE, al integrar-se a la Xarxa *Tourist Info*, es compromet a:

A.- Sostindre econòmica i materialment l'esmentada Oficina “*Tourist Info*", i haurà d'afrontar la totalitat de despeses corrents i del personal necessari per a l'adequat funcionament de l'Oficina.

B.- Procurar, en tot moment la qualitat en la prestació dels serveis per part de l'Oficina, amb un horari de funcionament i atenció al públic de caràcter flexible i perfectament adaptat al que amb caràcter general està establert pel conjunt de la Xarxa d'Oficines d'Informació Turística de la Generalitat.

C.- Disposar de personal al front de l'Oficina *Tourist Info*, amb un perfil professional adequat i amb l'estabilitat laboral suficient per donar continuïtat a les diverses tasques que es fan a l'Oficina *Tourist Info*, tot això respectant l'autonomia de l'Ajuntament en la seua política de contractació de personal.

D.- Concedir tots els permisos escaients al personal de l'Oficina *Tourist*

F.- Apoyo y mejora de la gestión de la calidad, como estrategia básica del servicio que ofrecen las Oficinas “*Tourist Info*”, aportando herramientas y procedimientos para la mejora continua de los procesos y la aplicación de criterios de excelencia en la atención al turista de (municipio).

Para ello, la AGENCIA VALENCIANA DEL TURISME pondrá a disposición de las oficinas objeto del presente convenio los procedimientos de calidad, las herramientas estadísticas y los estudios de satisfacción de la Red *Tourist Info*.

CUARTO.- Por otra parte, el AYUNTAMIENTO DE, al integrarse en la Red *Tourist Info*, se compromete a:

A.- Sostener económicamente y materialmente la referida Oficina “*Tourist Info*", debiendo afrontar la totalidad de gastos corrientes y del personal necesario para el adecuado funcionamiento de la Oficina.

B.- Procurar en todo momento la calidad en la prestación de los servicios por parte de la Oficina, con un horario de funcionamiento y atención al público de carácter flexible y perfectamente adaptado al que con carácter general está establecido para el conjunto de la Red de Oficinas de Información Turística de la Generalitat.

C.- Disponer de personal al frente de la Oficina *Tourist Info*, con el perfil profesional adecuado, y con la estabilidad laboral suficiente para dar continuidad a las labores de diferente índole de la Oficina *Tourist Info*, todo ello respetando la autonomía del Ayuntamiento en su política de contratación de personal.

D.- Conceder los permisos oportunos al personal de la Oficina *Tourist*

Info per poder assistir als diferents cursos de formació i reciclatge que programe l'Agència Valenciana del Turisme.

E.- Mantenir la imatge de l'Oficina "Tourist Info", d'acord amb la resta de les oficines d'Informació Turística de la Generalitat. S'entén comprés en el concepte d'imatge, els elements decoratius, els uniformes del personal, el material d'informació, els rètols, etc. L'Ajuntament haurà de comunicar a l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME qualsevol deteriorament o menyscabament que es produeca en el mobiliari i altre material subministrat per l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME. Haurà de ser objecte de consulta, també amb l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME qualsevol material o suport d'informació o publicitat que haja de ser distribuït en l'esmentada Oficina de Turisme.

F.- Consultar igualment amb l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, amb el seu corresponent vist i plau, la instal·lació, utilització i manteniment de qualsevol altra base de dades distinta o eina informàtica que la substituïesca, independentment de l'àmbit territorial que comprega, i que requereisca l'ús dels propis equips informàtics cedits per l'Agència.

G.- Tenir a disposició dels turistes que visiten el municipi de informació de tots els destins de la Comunitat Valenciana i col·laborar amb l'Agència Valenciana del Turisme en el manteniment dels sistemes d'informació turística.

H.- Facilitar les accions necessàries per a la senyalització d'accés de la Oficina "Tourist Info"

I.- Participar en els objectius de qualitat de la Xarxa *Tourist Info*, així com en els seus sistemes d'arreglada i intercanvi d'informació estadística, estudis,

Info para asistir a los diferentes cursos de formación y reciclaje que programe la Agència Valenciana del Turisme

E.- Mantener la imagen de la Oficina "Tourist Info" acorde con la imagen del resto de las Oficinas de Información Turística de la Generalitat. Se entiende comprendido en el concepto de imagen los elementos decorativos, uniformes del personal, material de información, rótulos, etc. El Ayuntamiento, deberá comunicar a la AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME cualquier deterioro o menoscabo que se produzca en el mobiliario y demás material suministrado por la AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME. Deberá ser objeto de consulta, también con la AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME cualquier material o soporte de información o publicidad que haya de ser distribuido en la citada Oficina de Turismo.

F.- Consultar, igualmente, con la AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, con su correspondiente visto bueno, la instalación, utilización y mantenimiento de cualquier otra base de datos turísticos distinta o herramienta informática que las sustituya, independientemente del ámbito territorial que comprenda, que requiera del uso de los propios equipos informáticos que se cedan por la Agència.

G.- Tener a disposición de los turistas que visitan el municipio de información de todos los destinos de la Comunitat Valenciana y a colaborar con la Agència Valenciana del Turisme en el mantenimiento de los sistemas de información turística.

H.- Facilitar las acciones necesarias para la señalización de acceso de la Oficina "Tourist Info"

I.- Participar en los objetivos de calidad de la Red *Tourist Info*, así como en sus sistemas de recogida e intercambio de información estadística, estudios,

avaluació del servei, etc.

CINQUÈ. Si l'acompliment per part de l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME de les obligacions contemplades a l'Acord Tercer, apartat A, del present Conveni, portaren aparellades la realització d'obra civil en l'Oficina i no poguera ser assumida per l'Ajuntament, aquesta podrà ser escomesa per l'Agència a càrrec dels seus pressupostos, sempre i quan dispose de partida consignada a tal efecte. En qualsevol cas, es tractarà sempre d'obra menor, entesa aquesta com a obres de manteniment, acondicionament, consolidació i obres puntuals, així mateix segons el significat d'aquestes que s'estableix a les Normes Urbanístiques del PGOU i les ordenances municipals concordants, i sempre que no afecten elements estructurals de l'edifici. L'Ajuntament de es compromet a facilitar tots aquells permisos o llicències necessaris per a la realització de les obres, ja siguin aquestos competència seua o d'altre organisme públic o privat, fent-se càrrec de quantes despeses es generen en concepte de impostos, taxes, arbitris o exaccions de qualsevol natura.

En aquest supost, al finalitzar les obres, es formalitzarà l'acte jurídic de la cessió, que preveu la Llei 14/2003, de 10 d'abril, de Patrimoni de la Generalitat, acompanyada d'un inventari valorat dels bens la qual propietat es transfereix, posteriorment es complimentarà la escaient Acta d'Entrega de la cessió d'ús per part de l'Agència Valenciana del Turisme a l'Ajuntament de dels equips informàtics i d'aquells elements ocasionats amb motiu de les obres de reforma i decoració del local, axí com aquells inclosos dins el mobiliari; quedant subrogat l'Ajuntament de en el lloc de l'Agència Valenciana del Turisme en l'exercici de qualsevol accions, reclamacions o indemnitzacions que pogueren correspondre front al contractiste o contractistes. Així mateix l'Ajuntament de es subrogarà en el lloc de l'Agència en qualsevol dret que li puga correspondre

evaluación del servicio, etc.

QUINTO.- Si el cumplimiento por parte de la AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME de las obligaciones contempladas en el Acuerdo Tercero, apartado A, del presente Convenio, llevaran aparejadas la realización de obra civil en la Oficina, y no pudiera ser asumida por el Ayuntamiento, ésta podrá ser acometida por la Agència, a cargo de sus presupuestos, siempre y cuando haya partida consignada a tal efecto. En cualquier caso, se tratará siempre de obra menor, entendida ésta como obras de mantenimiento, acondicionamiento, consolidación y obras puntuales, así mismo según el significado de las mismas establecido en las Normas Urbanísticas del PGOU y las ordenanzas municipales concordantes, y siempre que no se afecten elementos estructurales del edificio. El Ayuntamiento de se compromete a facilitar cuantos permisos o licencias sean necesarios para la realización de las obras, sean competencia suya o de otro organismo público o privado, corriendo por su cuenta cuantos gastos se generen en concepto de impuestos, tasas, arbitrios o exacciones de cualquier naturaleza.

En este supuesto, tras la finalización de las obras, se formalizará el acto jurídico de cesión, que prevé la Ley 14/2003, de 10 de abril, de Patrimonio de la Generalitat, junto con un inventario valorado de los bienes que se ceden; posteriormente se cumplimentará la oportuna Acta de entrega de la cesión de uso por parte de la Agencia Valenciana del Turisme al Ayuntamiento de de los equipos informáticos y de los elementos ocasionados con motivo de las obras de reforma y decoración de local, así como los incluidos en el mobiliario; quedando subrogado el Ayuntamiento de en el lugar de la Agència Valenciana del Turisme en el ejercicio de cualesquiera acciones, reclamaciones o indemnizaciones que pudieran corresponder frente al contratista o contratistas. Asimismo el Ayuntamiento de se subrogará en el

front al contractista o contractistes.

SISÉ.- Aquest conveni tindrà durada indefinida, encara que es podrà modificar o resoldre per acord d'ambdues parts, o a instància de l'Agència Valenciana del Turisme per incompliment per part de l'Ajuntament de les estipulacions previstes al mateix.

També es podrà resoldre a instàncies d'una sola de les parts, amb un preavís de tres mesos per a donar per finalitzat el present Conveni.

Les parts compareixents, en la representació que cadascuna ostenta, una vegada llegit el present document, i en prova de conformitat amb el contingut íntegre, el subscriuen i signen, per duplicat exemplar, en el lloc i data al principi indicats.

**BELÉN JUSTE PICÓN
CONSELLERA DE TURISMO Y
PRESIDENTA DE L'AGÈNCIA
VALENCIANA DEL TURISME**

lugar de la Agència en cualquier derecho que a esta entidad le pudiera corresponder frente al contratista o contratistas.

SEXTO.- El presente convenio, tendrá duración indefinida, si bien podrá modificarse o resolverse por acuerdo de ambas partes, o a instancia de la Agencia Valenciana del Turisme por incumplimiento por parte del Ayuntamiento de las estipulaciones previstas en el mismo.

También podrá ser resuelto a instancias de una sola de las partes, con un preaviso de tres meses para dar por finalizado el presente Convenio.

Las partes comparecientes en la representación que cada una ostenta, una vez leído el presente documento, y en prueba de conformidad con su íntegro contenido, lo suscriben y firman, por duplicado ejemplar, en el lugar y fecha al principio indicados.

ALCALDE DE

ANNEX I

1. Ubicació i espai

La ubicació de l'oficina tindrà en compte la capacitat de trànsit de visitants, i també els punts d'alta concentració de públic.

L'oficina tindrà com a mínim 50 m² per a ús públic, bany i un magatzem de 10 m². Els accessos per al públic han d'estar lliures de barreres arquitectòniques. Així mateix, l'estructura arquitectònica, tan interna com externa, del local designat per l'Ajuntament, ha d'estar en perfectes condicions per a la immediata ocupació, i l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME no assumirà cap despesa derivada de la rehabilitació, remodelació o millora d'aquest, amb la excepció de l'establert al Acord Cinqué del cos del Conveni, en els terminis del mateix.

2. Imatge corporativa externa de l'oficina.

Serà competència de l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME pel que fa a elements homogenis, i es deixarà un espai per a la retolació pròpia del municipi.

3. Senyalització interna i espai d'informació.

3.1. Senyalització interna:

Tauler/anunci intern, el disseny del qual és competència de l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, com a element homogeni de la Xarxa d'Oficines d'Informació Turística.

3.2. Espai d'informació:

En els espais d'atenció i acollida o recepció del visitant, s'instal·laran suports que permeten la difusió de l'oferta turística del municipi i de la resta de la Comunitat, diferenciant 3 tipus d'informació:

1. Ubicación y espacio.

La ubicación de la oficina tendrá en cuenta los aforos de tránsito de visitantes, así como los puntos de alta concentración de público.

La oficina tendrá como mínimo 50 m² para uso público, aseos y un almacén de 10 m². Los accesos para el público han de estar libres de barreras arquitectónicas. Así mismo, la estructura arquitectónica, tanto interna como externa, del local designado por el Ayuntamiento, ha de estar en perfectas condiciones para su inmediata ocupación, no asumiendo la Agència Valenciana del Turisme ningún gasto derivado de la rehabilitación, remodelación o mejora del mismo, con la salvedad hecha de lo establecido en el Acuerdo Quinto del cuerpo del Convenio, en los términos del mismo.

2. Imagen corporativa externa de la oficina.

Será competencia de la AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, en cuanto a elementos homogéneos, dejando un espacio para la rotulación propia del municipio.

3. Señalización interna y espacio de información.

3.1. Señalización interna:

Panel/anuncio interno, cuyo diseño es competencia de la AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME, como elemento homogéneo de la Red de Oficinas de Información Turística.

3.2. Espacio de información:

En las zonas de atención y acogida o recepción del visitante, se instalarán soportes que permitan la difusión de la oferta turística del municipio y del resto de la Comunitat, diferenciando 3 tipos de información:

-Material editat per l'AGÈNCIA VALENCIANA DEL TURISME referit al conjunt de la Comunitat Valenciana.

-Material editat per l'Ajuntament y/o altres entitats locals que tinguen como objectiu difondre l'oferta turística del municipi i de la zona.

-Material editat per les empreses privades que aporten informació sobre ofertes concretes d'interés per als visitants.

4. Uniformes del personal

Serà un element homogeni en el conjunt de la xarxa.

5. Decoració general

Contindrà imatges generals de la Comunitat Valenciana i específiques del municipi en qüestió.

6. Acta d'entrega; estat de l'oficina.

Es realitzarà un inventari del material que conté l'oficina, com també l'alçament d'un acta d'entrega del dit material.

7. Horaris d'assistència al públic

Estiu (de l'1 de juliol a l'1 d'octubre)*:

de dilluns a dissabte de 10:00 a 14:00 i de 17:00 a 20:00 hores.

Diumenge de 10:00 a 14:00 i de 16:00 a 18:30 hores. Aquest horari regirà també en Setmana Santa/Pasqua

Hivern *:

de dilluns a divendres, de 10:00 a 14:00 i de les 16:00 a 18:30 hores.

Dissabte i diumenge de 10:00 a 14:00 hores.

(*)Sense perjudici que l'AJUNTAMENT DE programe horaris especials a causa de les temporades punta de recepció de visitants.

-Material editado por la AGENCIA VALENCIANA DEL TURISME referido al conjunto de la Comunitat Valenciana.

-Material editado por el Ayuntamiento y/o otras entidades locales que tengan como objetivo difundir la oferta turística del municipio y de la zona.

-Material editado por las empresas privadas que aporten información sobre ofertas concretas de interés para los visitantes.

4. Uniformes personal.

Será un elemento homogéneo en el conjunto de la red.

5. Decoración general.

Contendrá imágenes generales de la Comunitat Valenciana y específicas del municipio en cuestión.

6. Acta de entrega; estado de la oficina.

Se realizará un inventario del material que contiene la oficina, así como el levantamiento de un Acta de Entrega de dicho material.

7. Horarios de asistencia al público.

Verano (del 1 de julio al 1 de octubre) *:

de lunes a sábado, de 10:00 a 14:00 y de 17:00 a 20:00 horas

domingos, de 10:00 a 14:00 horas

Este horario regirá también en Semana Santa/Pascua.

Invierno *:

de lunes a viernes, de 10:00 a 14:00 y de 16:00 a 18:30 horas

sábados y domingos, de 10:00 a 14:00 horas

(*) Sin perjuicio de que el AYUNTAMIENTO DE programe horarios especiales debido a las temporadas punta de recepción de visitantes.